



گزارش جامع سال 1402

1. فعالیت‌های آموزشی

- انجام نیازسنجی خرید کتب تخصصی در اردیبهشت‌ماه و نیازسنجی مجدد در مهرماه جهت خرید کتاب.
- راهنمایی اساتید در خصوص تکمیل پروفایل‌های پژوهشی و ثبت مقالات علمی در سامانه پژوهشیار.
- به‌روزرسانی منابع فارسی و لاتین دروس تخصصی اطفال در دو مرحله (شش‌ماه اول و دوم).
- شرکت در جلسات نشست‌های کتابخانه‌های بیمارستانی به‌صورت حضوری و جلسات شورای سیاست‌گذاری کتابخانه‌های دانشگاه به‌صورت آنلاین.
- شرکت در کارگاه‌های آموزش کتابداران به‌صورت حضوری.
- آموزش و راهنمایی مراجعین جهت یافتن مقالات مورد نیاز در سامانه‌های مختلف.

2. رشد مجموعه کتابخانه

- خرید ۴ عنوان کتاب لاتین در شش‌ماه اول و ۴ عنوان دیگر در شش‌ماه دوم.
- خرید ۵ عنوان کتاب فارسی مشتمل بر ۱۵ نسخه در شش‌ماه اول و ۳۱ عنوان کتاب فارسی مشتمل بر ۴۸ نسخه در شش‌ماه دوم.
- اهدای ۴ عنوان کتاب فارسی به کتابخانه در شش‌ماه اول و ۲۰ جلد کتاب کودک و نوجوان در شش‌ماه دوم.

3. خدمات بخش‌های کتابخانه

- امانت ۵۸۱ منبع در شش‌ماه اول و ۵۵۲ منبع در شش‌ماه دوم.
- بازگشت ۵۸۶ منبع در شش‌ماه اول و ۵۰۵ منبع در شش‌ماه دوم.
- تمدید ۲۰۶ منبع در شش‌ماه اول و ۲۰۳ منبع در شش‌ماه دوم.
- انجام اموری شامل تسویه حساب، ویرایش و عضویت اطلاعات پروفایل ۳۰ کاربر در شش‌ماه اول و ۱۱ کاربر در شش‌ماه دوم.

4. بخش مجموعه‌سازی

- ارسال ۲۸ نسخه کتاب جهت فهرست‌نویسی به کتابخانه مویداالاطباء در شش‌ماه اول و ۵۲ نسخه در شش‌ماه دوم.

5. سایر اقدامات در جهت کیفی‌سازی فعالیت‌های کتابخانه

- به‌روزرسانی وب‌سایت کتابخانه در هر دو شش‌ماه.
- تهیه، تنظیم و جمع‌آوری اطلاعات مورد نظر، ساختاربندی و بارگذاری محتوای اطلاعاتی در وب‌پیج طراحی‌شده کتابخانه.
- تهیه لیست منابع مورد نیاز و اقدام جهت خرید پس از تخصیص بودجه.
- تلاش جهت ارتقاء سطح کیفی و کمی سیستم‌های کامپیوتر در بخش اطلاع‌رسانی (افزایش سرعت و تعداد سیستم‌ها).
- تکمیل سامانه ارزیابی کتابخانه‌ها و کتابداران علوم پزشکی در شش‌ماه اول.
- تهیه لیست وجین و انجام مراحل اولیه آن بر اساس خط‌مشی وجین دانشگاه در شش‌ماه اول.