



خط مشی خدمات کتابخانه بیمارستان امام موسی کاظم (ع)

مقدمه

کتابخانه بیمارستان امام موسی کاظم (ع) به عنوان یکی از واحدهای آموزشی، پژوهشی و اطلاع رسانی با هدف ایجاد، توسعه و نگهداری مجموعه‌ای روزآمد، معتبر و متناسب با نیازهای اطلاعاتی و پژوهشی اعضای هیئت علمی (گروه های پوست، جراحی پلاستیک، جراحی عمومی، پرستاری و سایر گروه های مرتبط با حوزه ی سوختگی)، پزشکان پرستاران، دستیاران، دانشجویان و کارکنان بیمارستان تدوین شده است. این خط مشی چارچوب انتخاب، تهیه، ارزیابی، سازماندهی، نگهداری و وجین منابع اطلاعاتی کتابخانه را مشخص می کند.

۱. اهداف

کتابخانه بیمارستان امام موسی کاظم (ع) در راستای ارتقای سطح دانش، توسعه فعالیت های آموزشی و پژوهشی و حمایت از ارائه خدمات سلامت، اهداف زیر را دنبال می نماید:

- ❖ تأمین منابع علمی و تخصصی مورد نیاز کاربران کتابخانه .
- ❖ حمایت از فعالیت های آموزشی، پژوهشی و درمانی کاربران .
- ❖ فراهم سازی منابع معتبر و روزآمد در حوزه پزشکی و علوم وابسته، به ویژه بیماری های مرتبط با سوختگی .
- ❖ استفاده بهینه از بودجه و جلوگیری از خرید منابع تکراری یا کم کاربرد .
- ❖ توسعه مجموعه متناسب با نیازهای واقعی کاربران و تحولات علمی روز.

۲. جامعه استفاده کنندگان

کلیه افرادی که در چارچوب آیین نامه مصوب کتابخانه های دانشگاه علوم پزشکی اصفهان، ارائه خدمات به آنان مجاز شمرده شده است، کتابخانه بیمارستان نیز به آن افراد ارائه خدمات دارد.

لذا این کتابخانه دانشجویان و اساتید کلیه رشته های دانشگاه علوم پزشکی اصفهان را از کاربران اصلی خود می داند و در ارائه خدمات، مجموعه سازی و تعیین اولویت ها این دسته از کاربران را مورد توجه ویژه قرار خواهد داد.

خدمات کتابخانه، مطابق ضوابط و مقررات، در اختیار گروه های زیر قرار می گیرد:

- ❖ اعضای هیئت علمی؛
- ❖ پزشکان، دستیاران و سایر کادر درمانی؛
- ❖ پرستاران و کارکنان بیمارستان؛
- ❖ دانشجویان و کارآموزان مجاز؛
- ❖ پژوهشگران و سایر مراجعان دارای مجوز استفاده از خدمات کتابخانه.

ارائه خدمات به سایر افراد و سازمان ها، حسب امکانات و با رعایت مقررات مرکز امکان پذیر خواهد بود.

۳- خدمات کتابخانه

کتابخانه با بکارگیری سیستم قفسه باز و نرم افزار کتابخانه ای امکان سهولت بازیابی و دسترسی به منابع را فراهم آورده و مجموعه کتب کتابخانه به شرح زیر سازماندهی و بازیابی می شوند:



۱- کتب تخصصی و پزشکی براساس نظام رده بندی NLM

۲- کتب عمومی و غیر پزشکی براساس نظام رده بندی کنگره (LC)

کتابخانه با توجه به امکانات و منابع موجود، خدمات زیر را ارائه می نماید:

۳-۱. خدمات امانت

منابع قابل امانت، بر اساس مقررات کتابخانه و مدت زمان تعیین شده، در اختیار اعضای مجاز قرار می گیرد. کاربران موظفاند منابع امانتی را در موعد مقرر بازگردانده و از هرگونه آسیب، مفقود شدن یا استفاده غیرمعارف از منابع جلوگیری نمایند.

۳-۲. خدمات مرجع و اطلاع رسانی

راهنمایی کاربران در شناسایی منابع، انتخاب پایگاه های اطلاعاتی، جست و جوی منابع علمی و پاسخ گویی به نیازهای اطلاعاتی از جمله خدمات کتابخانه است.

۳-۳. جست و جو و بازیابی اطلاعات

کتابخانه کاربران را در جست و جو و بازیابی اطلاعات از کتاب ها، مجلات، پایگاه های اطلاعاتی، منابع الکترونیکی و سایر منابع معتبر علمی راهنمایی می نماید.

۳-۴. آموزش کاربران

آموزش نحوه استفاده از کتابخانه، منابع چاپی و الکترونیکی، پایگاه های اطلاعاتی و ابزارهای جست و جوی علمی، حسب نیاز کاربران و برنامه های آموزشی کتابخانه ارائه می شود.

۳-۵. خدمات منابع الکترونیکی

دسترسی به منابع و پایگاه های اطلاعاتی الکترونیکی موجود، مطابق با ضوابط اشتراک، قوانین مالکیت معنوی و مقررات مربوطه فراهم می شود.

۴. اصول ارائه خدمات

ارائه خدمات کتابخانه بر اساس اصول زیر انجام می شود:

- رعایت عدالت و عدم تبعیض در ارائه خدمات؛
- احترام به حقوق، شأن و کرامت تمامی کاربران؛
- رعایت بی طرفی و پرهیز از اعمال سلیقه شخصی؛
- حفظ محرمانگی اطلاعات و سوابق استفاده کاربران در حدود قوانین و مقررات؛
- رعایت حقوق مالکیت فکری و قوانین مربوط به استفاده از منابع؛
- تلاش برای ارائه خدمات دقیق، به موقع و متناسب با نیاز کاربران.