

خط مشی خدمات کتابخانه

بخش امانت:

طبقه بندی کتب بر اساس طبقه بندی کتابخانه کنگره LC: Library of Congress بوده و کتب پزشکی بر اساس رده بندی NLM: National Library of Medicine طبقه بندی می شوند. سیستم کتابخانه به صورت باز می باشد و کلیه مراجعه کنندگان می توانند برای بررسی و انتخاب منابع وارد مخزن کتابخانه شوند. ۸۰ درصد مجموعه کتابخانه در زمینه موضوعی مرتبط با رشته ی آموزش پزشکی (روش تدریس، یادگیری الکترونیکی، مطالعه و یادگیری، ارزشیابی آموزشی و...) می باشد و ما بقی به موضوعات عمومی مربوط است.

فرایند بخش:

- امانت و بازگشت منابع با استفاده از نرم افزار کتابخانه
- جستجوی منابع از طریق نرم افزار کتابخانه
- حفظ چیدمان مجموعه بر اساس رده بندی کنگره و NLM
- پیگیری دیر کرد و بازگشت منابع امانتی

بخش مجموعه سازی:

خرید منابع با جمع آوری درخواست های اساتید، پیشنهادات دانشجویان و صلاحدید کتابدار در چارچوب نیازهای آموزشی مرکز توسعه انجام می پذیرد.

فرایند بخش:

- نیاز سنجی منابع آموزشی
- انتخاب منابع از کاتالوگ های جدید ناشران و درخواستهای قبلی اساتید و دانشجویان بر اساس سهم و بودجه مقرر
- تهیه لیست از عناوین فارسی انتخابی و کنترل آن با مجموعه کتابخانه به منظور جلوگیری از خرید تکراری و ارسال به کارگزار دانشگاه جهت خرید

- تهیه لیست از عناوین لاتین انتخابی و کنترل آن با مجموعه کتابخانه به منظور جلوگیری از خرید تکراری و ارسال به ناشران مربوط جهت خرید
- دریافت بودجه لازم از حسابداری مرکز
- به نمایش گذاشتن منابع خریداری شده جهت اطلاع همگان و ارسال لیست آن در کانال کتابخانه
- تهیه و تنظیم اسناد مالی منابع خریداری شده و تسویه حساب با کارگزار و ناشران

بخش فنی:

منابع خریداری شده پس از انتقال به این بخش در دفاتر مخصوص ثبت شده و برای فهرست نویسی به کتابخانه مؤنذالاطباء ارسال می گردد تا اطلاعات آنها در نرم افزار کتابخانه وارد شود. پس از باز گشت از کتابخانه مؤنذالاطباء، برجسب و بارکد آنها تهیه و به منابع الصاق شده، برای قرار گرفتن در چرخه امانت به مخزن انتقال داده می شود.

فرایند بخش:

- ممهور کردن منابع به مهر ثبت و تهیه لیست آنها و ثبت اطلاعات در دفاتر مخصوص.
- ارسال به کتابخانه مؤنذالاطباء جهت فهرست نویسی و رده بندی منابع و ورود اطلاعات در نرم افزار کتابخانه.
- آماده سازی منابع (الصاق بارکد و برجسب)

بخش مشاوره اطلاعاتی(مرجع و اطلاع رسانی):

در این بخش جستجوی منابع علمی فارسی و انگلیسی از طریق شبکه اینترنت با استفاده از پایگاه های اطلاعاتی مشترک توسط کتابدار متخصص انجام می پذیرد.

فرایند بخش:

- جستجوی منابع فارسی و انگلیسی در پایگاه های اطلاعاتی از طریق تکمیل فرم درخواست مشاوره اطلاعاتی

- تدوین استراتژی های جستجو در پایگاه های اطلاعاتی از طریق تکمیل فرم درخواست مشاوره اطلاعاتی
- آموزش و راهنمایی کاربران جهت بالا بردن سواد اطلاعاتی در استفاده از پایگاه های اطلاعاتی و روش های جستجو

- راهنمایی اصول نگارش مقاله و مدیریت منابع استنادی
- راهنمایی در زمینه استفاده از سامانه های مشابهت یاب و کنترل گرامری
- پاسخگویی و راهنمایی کاربران در خصوص استفاده از منابع مرجع
- پیگیری اشکالات رایانه ها و برنامه های نرم افزاری

بخش علم سنجی: 

در این بخش خدمات مربوط به بررسی شاخص های ارزیابی مجلات و نویسندگان مطابق با نیاز کاربران پرداخته می شود.

فرایند بخش:

- تکمیل فرم مربوط به درخواست این نوع خدمات
- اعتبار سنجی مجله مورد نظر
- پیشنهاد مجله مناسب برای چاپ مقاله مطابق با شرایط درخواستی کاربر
- ایجاد پروفایل های علمی

بخش منابع دیداری شنیداری: 

این بخش شامل CD کتب و فیلم های آموزشی می باشد.

فرایند بخش:

- سفارش، انتخاب و تهیه منابع دیداری شنیداری
- ممهور کردن منابع به مهر ثبت و تهیه لیست آنها و ثبت اطلاعات در دفاتر مخصوص.

- ارسال به کتابخانه مؤدالاطباء جهت فهرست نویسی و رده بندی منابع و ورود اطلاعات در نرم افزار کتابخانه.

- آماده سازی منابع (الصاق بارکد و برچسب)

- امانت و بازگشت منابع دیداری و شنیداری

بخش پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی:

در این بخش فایل پایان نامه های کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی رشته آموزش پزشکی و طرح های تحقیقاتی اعضای هیات علمی، کارکنان و دانشجویان بررسی، تایید و نمایه سازی می شود و جهت بارگذاری اطلاعات به کتابخانه مؤدالاطباء ارسال می گردد. لازم به ذکر است فایل الکترونیک پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی در رایانه های بخش کتابخانه دیجیتال قابل استفاده است.

فرایند بخش:

- ممهور کردن فایل پایان نامه ها و طرح ها به مهر ثبت و تهیه لیست آنها و ثبت اطلاعات در دفاتر مخصوص.

- تایید فرمت فایلها و نمایه سازی.

- ارسال فایل ها به کتابخانه مؤدالاطباء جهت ورود اطلاعات و بارگذاری فایل ها در نرم افزار کتابخانه.

- راهنمایی مراجعان جهت استفاده از پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی در نرم افزار کتابخانه.

بخش سالن های مطالعه و سالن مطالعه دیجیتال کتابخانه:

این بخش شامل فضای مطالعه موجود در خود کتابخانه است که بخشی برای مطالعه کتب، بخشی برای مطالعه پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی و بخشی برای استفاده از سیستم کتابخانه جهت استفاده از پایگاههای اطلاعاتی، موتورهای جستجو (تنها در راستای جستجوی های علمی)، استفاده از نرم افزارهای آفیس (فقط جهت ذخیره مقالات)، منابع دیداری شنیداری (لوح فشرده)، مطالعه کتب و منابع الکترونیک موجود در سایت کتابخانه می باشد.