برنامه راهبردی و عملیاتی کتابخانه مرکز آموزشی درمانی امام موسی کاظم(ع)

مقدمه

معرفی کتابخانه:

کتابخانه ی مرکز آموزشی درمانی امام موسی کاظم (ع)، در سال ۱۳۷۰ در طبقه دوم این بیمارستان شروع به کار نموده و در تابستان ۱۳۹۷ فضای اداری و مخزن و بخش اطلاع رسانی پزشکی مورد زیباسازی فضا و تکمیل تجهیزات قرار گرفت. در این سال بخش اطلاع رسانی پزشکی نیز به مجموعه کتابخانه افزوده شد. از ابتدای پاییز۱۴۰۱ واحد پژوهش به فضای اداری کتابخانه اضافه شد و این فضا به صورت مشترک در اختیار این دو واحد قرار گرفت. در ادامه و با انتقال واحد پژوهش به فضای مستقل، فعالیت‌های کتابخانه و مرکز اطلاع‌رسانی پزشکی به‌صورت مجزا ادامه یافت و فضای اختصاصی کتابخانه در راستای ارائه خدمات کتابداری و اطلاع‌رسانی مورد استفاده قرار گرفت.

در همین زمان همچنین کتابدار جدید به این واحد منتقل شد و تغییرات جدیدی در مخزن و فضای آن ایجاد شد. این کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی پزشکی زیربنای حدود ۷۱ متر مربع دارد که ۲۳ متر مربع آن سالن مطالعه و ۲۶ متر مربع آن به مخزن کتابخانه و حدود ۲۲ متر مربع آن به فضای اداری و اطلاع رسانی پزشکی اختصاص یافته است و یک نفر نیروی انسانی، در راستای تأمین نیازهای اطلاعاتی و علمی کاربران و پشتیبانی از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و درمانی فعالیت می‌کند.

مجموعه منابع چاپی کتابخانه عمدتاً در حوزه‌های تخصصی سوختگی، پوست، جراحی پلاستیک و ترمیمی، جراحی عمومی و پرستاری متمرکز است و با توجه به ماهیت تخصصی مرکز، تأمین و توسعه منابع علمی مرتبط با این حوزه‌ها از اولویت‌های اصلی مجموعه به شمار می‌رود.

در راستای ارتقای مستمر کیفیت خدمات و پاسخگویی به نیازهای متغیر کاربران، برنامه‌های توسعه‌ای کتابخانه با در نظر گرفتن استانداردهای کتابخانه‌های بیمارستانی، نیازهای اطلاعاتی گروه‌های آموزشی و درمانی، ظرفیت‌ها و امکانات موجود و اولویت‌های راهبردی مرکز تدوین می‌شود. در این چارچوب، ارزیابی و روزآمدسازی منابع، شناسایی نیازهای اطلاعاتی کاربران، توسعه خدمات جست‌وجوی اطلاعات علمی، تقویت همکاری‌های بین‌کتابخانه‌ای، توسعه منابع الکترونیکی، توانمندسازی نیروی انسانی و بررسی امکان ارائه خدمات اطلاع‌رسانی در محیط بالین، از مهم‌ترین محورهای توسعه کتابخانه در افق برنامه راهبردی محسوب می‌شوند.

این برنامه با هدف ارتقای جایگاه کتابخانه به‌عنوان یک مرکز پشتیبان آموزش، پژوهش و خدمات بالینی و حرکت به سمت ارائه خدمات علمی و اطلاع‌رسانی کارآمد، روزآمد و کاربرمحور تدوین شده است.

بیان ضرورت تدوین برنامه راهبردی

با توجه به جایگاه تخصصی مرکز آموزشی درمانی امام موسی کاظم (ع) در ارائه خدمات درمانی در حوزه‌های پوست، سوختگی و جراحی پلاستیک و ترمیمی، دسترسی به منابع علمی معتبر و روزآمد و ارائه خدمات اطلاع‌رسانی متناسب با نیازهای آموزشی، پژوهشی و درمانی از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است.

کتابخانه و مرکز اطلاع‌رسانی پزشکی این مرکز، به‌عنوان یکی از واحدهای پشتیبان فعالیت‌های علمی و آموزشی، وظیفه تأمین و سازماندهی منابع اطلاعاتی، راهنمایی کاربران در جست‌وجوی منابع علمی و فراهم‌سازی دسترسی به اطلاعات موردنیاز کادر درمان، اعضای هیئت علمی، دستیاران و سایر کاربران را بر عهده دارد.

برنامه راهبردی پنج‌ساله با افق ۱۴۰۵ تا ۱۴۱۰ با هدف ارتقای کیفیت خدمات کتابخانه، توسعه منابع چاپی و الکترونیکی، بهبود دسترسی به اطلاعات علمی معتبر، تقویت خدمات آموزشی و پژوهشی و پاسخگویی بهتر به نیازهای تخصصی مرکز تدوین شده است. اجرای این برنامه می‌تواند زمینه استفاده مؤثرتر از ظرفیت‌های موجود و بهبود مستمر خدمات کتابخانه را فراهم سازد.

بیان رویکرد تدوین برنامه:

تدوین برنامه راهبردی کتابخانه و مرکز اطلاع‌رسانی پزشکی مرکز آموزشی درمانی امام موسی کاظم (ع) با رویکرد نیازمحور، این برنامه با توجه به شرایط و امکانات موجود کتابخانه تدوین شده و در آن، وضعیت فعلی کتابخانه، منابع و تجهیزات، نیازهای اطلاعاتی کاربران و اولویت‌های آموزشی، پژوهشی و درمانی مرکز مورد بررسی قرار گرفته است.

همچنین با توجه به استانداردهای کتابخانه‌های بیمارستانی و امکانات و محدودیت‌های موجود، اهداف و فعالیت‌های موردنیاز در زمینه به‌روزرسانی منابع علمی، بهبود خدمات اطلاع‌رسانی، آموزش کاربران، استفاده از فناوری‌های نوین و ساماندهی فضای فیزیکی کتابخانه مشخص شده است.

این برنامه با هماهنگی واحدهای مرتبط و با توجه به امکانات و شرایط موجود تدوین شده است. همچنین برای هر فعالیت، مسئول اجرا، زمان‌بندی و شاخص ارزیابی تعیین شده تا میزان پیشرفت و تحقق اهداف به‌صورت دوره‌ای بررسی و کیفیت خدمات کتابخانه ارتقا یابد.

چشم انداز:

کتابخانه برآن است تا طی سالهای آینده یکی ازمجهزترین و کاملترین کتابخانه های بیمارستانی تخصصی کشور باشد. همچنین باهمکاری تیم مدیریتی مرکز و هماهنگی با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی و با پیشتازی در ارتقای سطح سواد اطلاعاتی و توانمندسازی استفاده کنندگان و تضمین مجموعه ای غنی و پویا، سهم بیمارستان را در انجام فعالیت های آموزشی و پژوهشی بالا ببرد و در نتیجه سهم بیمارستان و دانشگاه در تولید علم افزایش یابد که این امر موجب بهبود ارائه خدمات به بیماران و ارتقای سطح سلامت جامعه می گردد .با توجه به افزایش سرعت تولید علم در دنیای پزشکی و پیراپزشکی و رشد روزافزون تعداد دانشجویان پزشکی و کاربران کتابخانه؛ همچنین گسترش فعالیت های آموزشی و تحقیقاتی در تمامی زمینه های تخصصی و فوق تخصصی و نیز توسعه دامنه همکاری های بین کتابخانه ای؛ ایجاد تحول در امکانات، خدمات و فضای کتابخانه، امری ضروری و اجتناب ناپذیر می باشد

ماموریت :

رسالت اصلی کتابخانه و مرکز اطلاع‌رسانی پزشکی مرکز آموزشی درمانی امام موسی کاظم (ع) اصفهان، پشتیبانی از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و درمانی مرکز از طریق تأمین، سازماندهی و ارائه منابع علمی معتبر و روزآمد و خدمات اطلاع‌رسانی متناسب با نیازهای کاربران است.

کتابخانه با بهره‌گیری از امکانات موجود و ظرفیت نیروی انسانی، تلاش می‌کند نیازهای اطلاعاتی اعضای هیئت علمی، پزشکان، پرستاران، دستیاران، دانشجویان و سایر کارکنان را شناسایی کرده و با ارائه خدمات مناسب، دسترسی آنان را به اطلاعات علمی موردنیاز تسهیل کند. همچنین ارتقای سواد اطلاعاتی کاربران، آموزش روش‌های جست‌وجوی منابع علمی، توسعه خدمات اطلاع‌رسانی بالینی و بررسی امکان تأمین منابع آموزشی معتبر برای بیماران و خانواده‌های آنان را در چارچوب امکانات و ضوابط مرکز دنبال می‌کند.

در این راستا، کتابخانه در نظر دارد با ارتقای دانش و مهارت‌های حرفه‌ای کتابدار، تقویت همکاری با واحدهای آموزشی، پژوهشی و درمانی و بهبود مستمر منابع و خدمات، نقش مؤثرتری در پشتیبانی از فعالیت‌های علمی و ارتقای کیفیت خدمات درمانی مرکز ایفا کند

ارزش‌ها :

پاسخگویی به نیازهای اطلاعاتی کاربران

دسترسی عادلانه به منابع علمی معتبر

رعایت امانت‌داری و حفظ محرمانگی اطلاعات

دقت، سرعت و کیفیت در ارائه خدمات

ارتقای دانش و مهارت‌های حرفه‌ای

همکاری و تعامل با واحدهای مرتبط

بهبود مستمر خدمات و توجه به نیازهای کاربران

اهداف کلان کتابخانه:

ارتقای کیفیت و روزآمدی منابع اطالعاتی متناسب با نیازهای علمی، آموزشی، پژوهشی و بالینی کاربران، بهویژه در حوزههای سوختگی، جراحی پالستیک و پرستاری.

۲-توسعه و بهبود خدمات اطلاعاتی و کتابخانهای با تمرکز بر نیازهای کاربران و بخشهای بالینی مرکز.

۳- ارتقای مهارت و توانمندسازی نیروی انسانی کتابخانه در زمینه خدمات اطلاعات سالمت، کتابداری بالینی و جستوجوی منابع علمی

.۴- توسعه اطالع رسانی و ارتباط با کاربران با استفاده از بسترها و امکانات موجود و مورد تأیید مرکز.

۵ .توسعه دسترسی به منابع اطلاعاتی خارج از مجموعه از طریق پیگیری همکاری با کتابخانه مرکزی و سایر مراجع ذیربط.

۶ .بررسی و برنامهریزی برای توسعه خدمات اطلاعاتی در محیط بالین و فراهمسازی دسترسی به منابع آموزشی معتبر برای بیماران و خانوادهها، با همکاری تیم درمان.

۷ .استقرار فرایند بهبود مستمر خدمات کتابخانه از طریق ارزیابی، پایش عملکرد، دریافت بازخورد کاربران و بازنگری دورهای برنامهها.

۸ .بهبود مدیریت، سازماندهی، نگهداری و حفاظت از منابع اطلاعاتی مطابق با استانداردهای کتابخانههای بیمارستانی.

۹ .بررسی و برنامهریزی برای بهبود فضای فیزیکی، تجهیزات و زیرساختهای فناوری اطلاعات کتابخانه، بر اساس نیازهای واقعی و اعتبارات مصوب

۱۰ .تقویت هماهنگی کتابخانه با مدیریت مرکز، بخشهای آموزشی و درمانی و مراجع دانشگاهی ذیربط بهمنظور همسویی خدمات با مأموریت مرکز.

جدول برنامه راهبردی

عنوان سنجه	راهبرد	هدف	افق زمانی	مسئول اجرا	منابع موردنیاز
وجود استانداردهای لازم در مقابل حوادث طبیعی غیر مترقبه (سنجه ۳- شاخص ۸)	استفاده از الگوهای استانداردسازی ساختمان و تجهیزات کتابخانه	افزایش ایمنی و کاهش خطرات در کتابخانه	کوتاه مدت تا پایان (۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	اعتبار لازم برای شارژ دوره‌ای تجهیزات ایمنی و اطفای حریق
رعایت استانداردهای ورودی کتابخانه بیمارستان (سنجه ۳ شاخص ۹)	بهره‌گیری از مشاوره کارشناسان مربوطه در بازطراحی ورودی کتابخانه	بهبود دسترسی و سهولت تردد مراجعان کتابخانه	کوتاه مدت تا پایان (۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	عتبار موردنیاز برای تعویض درب ورودی
وجود تمهیدات اطفا حریق (سنجه ۳- شاخص ۱۰)	استقرار و نگهداری تجهیزات استاندارد اطفای حریق در کتابخانه	افزایش آمادگی در برابر آتش‌سوزی	کوتاه مدت تا پایان (۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	اعتبار لازم برای سرویس و شارژ دوره‌ای.
وجود فضایی اختصاصی معلولین (سنجه ۳ – شاخص۱۲)	مناسب‌سازی دسترسی معلولین به کتابخانه	تسهیل دسترسی افراد دارای معلولیت به کتابخانه	کوتاه مدت تا پایان (۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	اعتبار لازم برای نگهداری و بهسازی امکانات موجود
وجود جذابیت محیط کاری در کتابخانه (سنجه ۳ – شاخص ۱۳)	بهره‌گیری از اصول طراحی داخلی در سازماندهی فضای کتابخانه	بهبود فضای کتابخانه و افزایش جذابیت محیط	کوتاه مدت تا پایان (۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	اعتبار لازم برای زیباسازی فضای کتابخانه

وجود ارزیابی منظم منابع اطلاعاتی در کتابخانه (سنجه ۴ – شاخص ۲۰)	بهره‌گیری از تحلیل آمار استفاده و میزان مراجعه به منابع در بازنگری مجموعه.	ارتقای کیفیت و به‌روزرسانی منابع کتابخانه	کوتاه مدت (۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه	نرم‌افزار کتابخانه، اطلاعات آماری و اعتبار خرید منابع
وجود بودجه مستقل کتابخانه (سنجه ۵ – شاخص ۲۷)	اتخاذ رویکرد مدیریت هزینه و تخصیص بهینه اعتبارات در اداره کتابخانه.	تأمین منابع مالی موردنیاز کتابخانه	کوتاه مدت تا پایان (۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه با هماهنگی امور کتابخانه های دانشگاه	مجوز و اعتبار مصوب
وجود تابلو اعلانات (سنجه ۶– شاخص ۳۱)	طراحی و استقرار هدفمند تابلوهای اعلانات با محوریت نیازهای اطلاعاتی مخاطبان	اطلاع‌رسانی به‌روز به کاربران کتابخانه.	کوتاه مدت تا پایان (۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه	محتوای اطلاع‌رسانی
لینک بروشور و راهنماها (سنجه ۶– شاخص۳۶)	استفاده ازکتابداران در تدوین محتوای تخصصی و آموزشی راهنماها	تسهیل آشنایی کاربران با خدمات کتابخانه	کوتاه مدت تا پایان (۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه	بسترهای الکترونیکی اطلاع‌رسانی
وجودخدمات همکاری بین کتابخانه‌ای (سنجه ۶– شاخص ۳۷)	استفاده از توافق‌نامه‌های همکاری بین‌کتابخانه‌ای در تبادل منابع اطلاعاتی	گسترش دسترسی به منابع علمی	کوتاه مدت و میان مدت تا پایان (تا ۱۴۰۸-۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه با هماهنگی امور کتابخانه های دانشگاه	آیین نامه و دستورالعمل‌های ابلاغی
ارائه خدمات تخصصی مستمر ویژه بیماران (سنجه ۶– شاخص ۳۸)	تأمین و تحویل منابع اطلاعاتی موردنیاز بیماران و همراهان	ارتقای آگاهی و آموزش بیماران و همراهان	کوتاه مدت و میان مدت تا پایان (تا ۱۴۰۸-۱۴۰۶)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز و معاون درمان مرکز	کتاب‌ها و منابع آموزشی، تجهیزات ارائه محتوا و نیروی انسانی.
وجود تجهیزات و امکانات برای ارائه خدمات به بیماران و خانواده آنها (سنجه ۳– شاخص ۷)	شناسایی نیازها و تهیه تجهیزات موردنیاز	فراهم‌سازی فضای مناسب مطالعه برای بیماران و همراهان	میان مدت تا پایان (۱۴۰۷)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	تخصیص اعتبار کتاب و منابع آموزشی، تجهیزات و نیروی انسانی.

وجود تابلوهای راهنما مراجعین در بخش‌های مختلف (سنجه ۳ – شاخص ۱۱)	طراحی تابلوهای راهنمای مسیر و معرفی بخش‌های مختلف کتابخانه بر اساس نیاز کاربر	بهبود راهنمایی و دسترسی کاربران به خدمات کتابخانه	میان مدت تا پایان (۱۴۰۷)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	تامین اعتبار به‌روزرسانی و چاپ تابلوها و علائم راهنما
وجود تهویه مطبوع در کتابخانه (سنجه ۳ – شاخص ۱۶)	استفاده از سیستم‌های تهویه	بهبود شرایط محیطی و تهویه کتابخانه	میان مدت (۱۴۰۸)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	اعتبار سرویس و نگهداری دوره‌ای تجهیزات
تعبیه زیرساخت اتصال به اینترنت از طریق میز مطالعه (سنجه ۵ – شاخص ۲۳)	استفاده از استانداردهای طراحی زیرساخت شبکه در تجهیز فضاهای مطالعاتی کتابخانه	بهبود دسترسی کاربران به اینترنت	میان مدت تا پایان (۱۴۰۷)	مسئول کتابخانه با هماهنگی واحد فناوری اطلاعات و مدیریت مرکز	تجهیزات شبکه، کابل‌کشی و اعتبار نگهداری و پشتیبانی.
امکان دسترسی آنلاین کارکنان و کاربران کتابخانه به منابع علمی و پایگاه‌های اطلاعاتی (سنجه ۵ – شاخص ۲۵)	استفاده از زیرساخت‌های فناوری اطلاعات دانشگاه در مدیریت دسترسی کاربران به منابع الکترونیکی	تسهیل دسترسی به منابع علمی و الکترونیکی و اطلاعاتی روزآمد	میان مدت تا پایان (۱۴۰۷)	مسئول کتابخانه با هماهنگی امور کتابخانه های دانشگاه	اشتراک پایگاه‌های اطلاعاتی، زیرساخت اینترنت و پشتیبانی فنی
وجود آموزش کارکنان و کاربران کتابخانه در خصوص سخت‌افزار و نرم‌افزار (سنجه ۵ – شاخص ۲۶)	استفاده از ظرفیت کارشناسان فناوری اطلاعات در طراحی و ارائه آموزش‌های تخصصی	ارتقای مهارت کاربران در استفاده از امکانات و منابع کتابخانه	میان مدت تا پایان (۱۴۰۷)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز و امور کتابخانه‌های دانشگاه	نیروی آموزشی، تجهیزات و امکانات آموزشی

وجود کارشناس رایانه (سنجه ۲- شاخص ۶)	تأمین نیروی متخصص فناوری اطلاعات برای کتابخانه	تقویت نیروی انسانی و پشتیبانی فنی کتابخانه	بلند مدت تا پایان (۱۴۰۸)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	اخذ مجوز استخدام
وجود کتابدار بالینی (سنجه ۲- شاخص ۵)	تأمین نیروی متخصص کتابداری بالینی	توسعه خدمات کتابداری بالینی	بلند مدت تا پایان (۱۴۱۰)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	اخذ مجوز استخدام
امکان ارائه خدمات تحویل مدرک در بالین بیمار (سنجه ۶– شاخص ۳۹)	شناسایی نیاز و تحویل منابع اطلاعاتی به بیماران	تأمین منابع آموزشی موردنیاز بیماران در بالین باتأیید پزشک معالج	بلند مدت تا پایان (۱۴۱۰)	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز و معاون درمان مرکز	دستورالعمل اجرایی، منابع اطلاعاتی، نیروی انسانی، تجهیزات قابل حمل و هماهنگی بخش‌های بستری

برنامه عملیاتی کوتاه مدت

عنوان سنجه	هدف عملیاتی	فعالیت اجرایی	مسئول اجرا	زمان آغاز	زمان پایان	شاخص ارزیابی
بهبود فضای مخزن و سالن مطالعه و تلاش در جهت زیباسازی فضا خرید تابلوهای مناسب و استفاده از گل ها و گیاهان (سنجه ۳- شاخص ۱۳)	زیباسازی و بهسازی فضای کتابخانه	بهسازی فضای مخزن و سالن مطالعه، تهیه تابلوهای مناسب و استفاده از گل و گیاه	مسئول کتابخانه با هماهنگی مدیریت مرکز	فروردین ۱۴۰۵	اسفند ۱۴۰۶	درصد تحقق برنامه زیباسازی و بهسازی فضای کتابخانه۱۰۰٪
به روز کردن وب سایت کتابخانه به منظور ارائه خدمات آموزشی موثر به گروه های آموزش مختلف بیمارستان (سنجه ۶- شاخص ۳۳)	ارتقای خدمات و اطلاع‌رسانی الکترونیکی کتابخانه	به‌روزرسانی وب‌سایت و انتشار مطالب آموزشی و معرفی خدمات کتابخانه	مسئول کتابخانه	فروردین ۱۴۰۵	اسفند ۱۴۰۵	درصد به‌روزرسانی و تکمیل محتوای وب‌سایت کتابخانه طبق برنامه مصوب۹۰٪
برنامه های آموزشی بانک ها و پایگاه های اطلاعاتی پزشکی)بر اساس اولویت مواردی که تقاضا شود(از طریق برگزاری کارگاه ها یا تهیه محتوای آموزشی به شکل متنی و ویدئویی (سنجه ۵ – شاخص ۲۵)	ارتقای مهارت‌های آموزشی و اطلاعاتی کاربران	برگزاری کارگاه‌های آموزشی و تهیه محتوای متنی و ویدئویی پایگاه‌های اطلاعاتی پزشکی	مسئول کتابخانه	فروردین ۱۴۰۵	اسفند ۱۴۰۶	درصد تحقق برنامه آموزش کاربران و تولید محتوای آموزشی۸۰٪

اطلاع رسانی فعالیت های کتابخانه با استفاده از خدمات آگاهی رسانی جاری، تابلوی اعلانات و یا از طریق وب سایت بیمارستان در جهت جذب کاربران (سنجه ۶- شاخص ۳۲)	افزایش آگاهی و جذب کاربران کتابخانه	اطلاع‌رسانی فعالیت‌ها از طریق خدمات آگاهی‌رسانی جاری، تابلو اعلانات و وب‌سایت بیمارستان	مسئول کتابخانه	فروردین ۱۴۰۵	اسفند ۱۴۰۵	درصد تحقق برنامه اطلاع‌رسانی و معرفی خدمات کتابخانه۹۰٪
بررسی نیازهای اطلاعاتی کاربران و شناسایی اولویت های به روز رسانی منابع (سنجه ۴- شاخص ۲۰)	شناسایی نیازهای اطلاعاتی کاربران	بررسی نیازهای اطلاعاتی و تعیین اولویت‌های به‌روزرسانی منابع	مسئول کتابخانه	فروردین ۱۴۰۵	اسفند ۱۴۰۶	درصد شناسایی و بررسی نیازهای اطلاعاتی کاربران نسبت به برنامه پیش‌بینی‌شده۱۰۰٪
ارزیابی مستمر منابع و تدوین یا اجرای رویه های وجین و مدیریت منابع اهدایی (سنجه ۴- شاخص ۱۸ و ۱۹)	حفظ کیفیت و روزآمدی منابع کتابخانه	ارزیابی مستمر منابع، اجرای رویه‌های وجین و مدیریت منابع اهدایی	مسئول کتابخانه	فروردین ۱۴۰۵	اسفند ۱۴۰۶	درصد ارزیابی و تعیین تکلیف منابع کتابخانه بر اساس معیارهای مصوب۹۰٪
شناسایی نیازهای اطلاعاتی بخش‌های بالینی (سنجه ۵- شاخص ۲۵)	افزایش دسترسی کادر درمان به منابع موردنیاز	بررسی و جمع‌آوری نیازهای اطلاعاتی بخش‌های بالینی از طریق ارتباط با مسئولان بخش‌ها و کادر درمان و شناسایی منابع علمی موردنیاز	مسئول کتابخانه با همکاری بخش‌های بالینی	فروردین ۱۴۰۵	اسفند ۱۴۰۶	درصد شناسایی و ثبت نیازهای اطلاعاتی بخش‌های بالینی نسبت به بخش‌های هدف۱۰۰٪
بررسی درخواست‌های جست‌وجوی منابع علمی و راهنمایی کاربران در دسترسی به اطلاعات معتبر(سنجه ۵- شاخص ۲۶)	پشتیبانی از نیازهای علمی و اطلاعاتی گروه‌های درمانی		مسئول کتابخانه	فروردین ۱۴۰۵	اسفند ۱۴۰۶	درصد پاسخگویی به درخواست‌های جست‌وجوی منابع علمی و راهنمایی کاربران۹۵٪

برنامه عملیاتی میان مدت

عنوان سنجه	هدف عملیاتی	فعالیت اجرایی	مسئول اجرا	زمان آغاز	زمان پایان	شاخص ارزیابی
راه اندازی بخش منابع الکترونیک و ایبوکها با توجه به گرانی نسخ چاپی و اورجینال کتب تکست و نیاز گروههای آموزشی به منابع روزآمد در حوزه های موضوعی مرتبط، میتوان ایبوک آنها را تهیه و در اختیار کاربران قرار داد (سنجه ۵- شاخص ۲۵)	افزایش دسترسی کاربران به منابع علمی روزآمد و کاهش وابستگی به منابع چاپی پرهزینه	شناسایی نیاز گروه‌های آموزشی، بررسی و تهیه کتاب‌های الکترونیکی تخصصی و ایجاد بخش منابع الکترونیکی و کتاب‌های دیجیتال	مسئول کتابخانه با هماهنگی امور کتابخانه های دانشگاه	۱۴۰۵	۱۴۰۸	درصد پیشرفت راه‌اندازی بخش منابع الکترونیکی نسبت به برنامه مصوب ۱۰۰٪
پیگیری تهیه کتتب عمومی از طریق اهتدا یتا خریتد توستتتط مرکز یا خیرین به این دلیل که بودجه اختصاص یافته از طرف دانشگاه به هر مرکز فقط مجوز خرید کتب تخصصی را دارد (سنجه ۴- شاخص ۱۸)	افزایش تنوع منابع غیرتخصصی و پاسخگویی به نیازهای مطالعاتی و فرهنگی کاربران	پیگیری تأمین کتاب‌های عمومی از طریق خیرین، اهدای کتاب و خرید با استفاده از منابع مالی مجاز مرک	مسئول کتابخانه	۱۴۰۵	۱۴۰۸	درصد تحقق برنامه تأمین کتاب‌های عمومی نسبت به نیازهای شناسایی‌شده ۸۰٪
قفسه خوانی سااللنه و جایگزینی کتابهای مفقود شده در اسرع وقت (سنجه ۴ – شاخص ۱۷)	ارتقای کیفیت مجموعه و اطمینان از دسترس‌پذیری منابع کتابخانه	انجام قفسه‌خوانی سالانه، شناسایی منابع مفقود یا آسیب‌دیده و پیگیری جایگزینی آن‌ها	مسئول کتابخانه	۱۴۰۵	۱۴۰۸	درصد انجام قفسه‌خوانی سالانه و درصد جایگزینی منابع مفقودشده۱۰۰٪

برگزاری کارگاه های آموزشی آشنایی با پایگاه های اطلاعاتی فارسی (سنجه ۵- شاخص ۲۶)	افزایش مهارت کاربران در شناسایی، بازیابی و استفاده از منابع علمی معتبر فارسی	برنامه‌ریزی و برگزاری کارگاه‌های آموزشی آشنایی با پایگاه‌های اطلاعاتی فارسی و نحوه جست‌وجوی منابع علمی	مسئول کتابخانه	۱۴۰۵	۱۴۰۸	درصد تحقق برنامه برگزاری کارگاه‌های آموزشی نسبت به برنامه مصوب۹۰٪
پیگیری هماهنگی با کتابخانه مرکزی و مراجع ذی‌ربط برای استفاده از ظرفیت‌های موجود و توسعه دسترسی به منابع خارج از مجموعه (سنجه ۶- شاخص ۳۷)	افزایش دسترسی کاربران به منابع علمی خارج از مجموعه کتابخانه	پیگیری و هماهنگی با کتابخانه مرکزی به‌منظور استفاده از ظرفیت‌های موجود و توسعه دسترسی به منابع اطلاعاتی	مسئول کتابخانه	۱۴۰۵	۱۴۰۸	درصد تحقق برنامه هماهنگی و ایجاد دسترسی به منابع خارج از مجموعه۹۰٪
بررسی امکان بهره‌گیری از خدمات امانت بین‌کتابخانه‌ای و تأمین یا تحویل مدرک (سنجه ۶- شاخص ۳۷)	تسهیل دسترسی کاربران به مقالات و منابع علمی مورد نیاز خارج از مجموعه کتابخانه	بررسی امکان بهره‌گیری از خدمات امانت بین‌کتابخانه‌ای و تأمین و تحویل مدارک علمی مورد درخواست کاربرا	مسئول کتابخانه	۱۴۰۵	۱۴۰۸	درصد پاسخگویی به درخواست‌های تأمین مدرک کاربران۹۰٪
شرکت در دوره‌ها و برنامه‌های آموزشی مرتبط با کتابداری بالینی، جست‌وجوی منابع پزشکی و مدیریت اطلاعات سلامت (سنجه ۵- شاخص ۲۶)	به‌روزرسانی دانش و مهارت‌های تخصصی در حوزه کتابداری پزشکی و خدمات اطلاع‌رسانی	شرکت در دوره‌ها، کارگاه‌ها و برنامه‌های آموزشی مرتبط با کتابداری بالینی، جست‌وجوی منابع پزشکی و مدیریت اطلاعات سلامت	مسئول کتابخانه	۱۴۰۵	۱۴۰۸	درصد تحقق برنامه آموزشی و توانمندسازی مسئول کتابخانه۱۰۰٪
شناسایی نیازهای آموزشی و بازنگری شرح وظایف و معیارهای ارزیابی عملکرد (سنجه ۵- شاخص ۲۵)	ارتقای کیفیت عملکرد نیروی انسانی و انطباق وظایف با نیازهای جدید کتابخانه	شناسایی نیازهای آموزشی، بازنگری شرح وظایف و بررسی معیارهای ارزیابی عملکرد متناسب با خدمات کتابخانه	مسئول کتابخانه	۱۴۰۵	۱۴۰۸	درصد تدوین و اجرای برنامه نیازسنجی آموزشی و بازنگری شرح وظایف۱۰۰٪

برنامه عملیاتی بلندمدت

عنوان راهبرد	هدف عملیاتی	فعالیت اجرایی	مسئول اجرا	زمان آغاز	زمان پایان	شاخص ارزیابی
طراحی و برنامه‌ریزی برای ارائه خدمات تحویل مدرک و منابع اطلاعاتی آموزشی در بالین بیمار، با هماهنگی تیم درمان (سنجه ۶- شاخص ۳۹)	تسهیل دسترسی کادر درمان به اطلاعات علمی و آموزشی در محل ارائه خدمات بالینی	طراحی و برنامه‌ریزی برای ارائه خدمات تحویل مدرک و منابع اطلاعاتی آموزشی در بالین بیمار با هماهنگی تیم درمان	مسئول کتابخانه با همکاری تیم درمان	۱۴۰۵	۱۴۱۰	درصد تحقق برنامه طراحی و ارائه خدمات اطلاع‌رسانی و تحویل مدرک در بخش‌های بالینی۹۰٪
بررسی نیاز بیماران و خانواده‌ها به منابع آموزشی معتبر و قابل فهم و برنامه‌ریزی برای تهیه یا معرفی آن‌ها با تأیید تیم درمان (سنجه ۳- شاخص ۷)	ارتقای آگاهی بیماران و خانواده‌ها از طریق دسترسی به منابع آموزشی معتبر	نیازسنجی آموزشی بیماران و خانواده‌ها و تهیه یا معرفی منابع آموزشی معتبر و قابل فهم با تأیید تیم درمان	مسئول کتابخانه با همکاری تیم درمان	۱۴۰۵	۱۴۱۰	درصد تأمین و معرفی منابع آموزشی معتبر متناسب با نیازهای شناسایی‌شده۹۰٪
تهیه مجموعه پویا و روزآمد از مواد کتابخانه ای (سنجه ۴- شاخص ۲۰)	تأمین منابع علمی و آموزشی متناسب با نیازهای گروه‌های آموزشی و کاربران	شناسایی نیازهای اطلاعاتی، انتخاب و تهیه منابع چاپی و الکترونیکی متناسب با نیاز کاربران	مسئول کتابخانه	۱۴۰۵	۱۴۱۰	درصد تحقق برنامه تأمین و روزآمدسازی منابع علمی و آموزشی۹۰٪
عملیاتی نمودن سیستم امنیتی مکانیزه ی کتاب مانند سیستم RFID (سنجه ۴- شاخص ۱۷)	کاهش مفقودی منابع و بهبود نظارت بر گردش کتاب‌ها	بررسی امکان‌سنجی، تأمین تجهیزات و راه‌اندازی سامانه امنیت و کنترل مکانیزه منابع کتابخانه (RFID)	مسئول کتابخانه	۱۴۰۵	۱۴۱۰	درصد پیشرفت مراحل امکان‌سنجی، تأمین تجهیزات و راه‌اندازی سامانهRFID –۱۰۰٪