



## گزارش شش ماه اول سال 1401

## خلاصه اقدامات انجام شده

1. نیازسنجی از پزشکان بیمارستان و مسئولین بخشها جهت سفارش کتاب
2. سفارش کتاب در خرداد ماه
3. خرید کتاب
4. راهنمایی مراجعین جهت دسترسی به منابع مورد نیاز (چاپی و الکترونیکی)
5. آموزش پرسنل جدیدالورود با رعایت پروتکلهای بهداشتی
6. آموزش فراگیران با رعایت پروتکلهای بهداشتی
7. اطلاع رسانی و برطرف کردن نیازهای اطلاعاتی درخواستی کاربران کتابخانه (موارد مربوط به علم سنجی اعضاء هیات علمی، سامانه پژوهشیار، موارد مربوط به تکمیل سامانه پروفایل اعضاء هیات علمی، جستجوی مقاله، دسترسی به منابع علمی و...) از طریق پیامک، تلفنی، ایمیل، تابلو اعلانات، کتابچه توجیهی واحد آموزش، مکاتبه رسمی، صفحه وب کتابخانه بیمارستان و حضوری.
8. معرفی وب سایت جدید کتابخانه دیجیتال دانشگاه <https://diglib.mui.ac.ir/> از تاریخ 23 خرداد ماه 1401 به کاربران کتابخانه
9. بروزرسانی صفحه اینترنتی کتابخانه بیمارستان (<https://centlib.mui.ac.ir/fa/ssh/menu>)
10. همکاری در برنامه های ارزیابی بیمارستان نظیر اعتبار بخشی درمانی و آموزشی.
11. بررسی و پیگیری کتابها از نظر تاخیری امانتها با استفاده از نرم افزار جامع کتابخانه آذر سا.
12. تکمیل چک لیست ارزیابی کتابخانه بیمارستان و چک لیست پایش برنامه عملیاتی (به تاریخ 1401/1/28 و به شماره نامه 34/399 د) و (31/1/1401 به شماره نامه 1912)
13. راهنمایی پزشکان هیات علمی جهت تهیه CV آموزشی - پژوهشی طبق نامه به شماره 1565 و به تاریخ 1401/4/14
14. شرکت در نشست کتابخانه های بیمارستانی روز یکشنبه مورخ 5 تیر 1401 (کتابخانه بیمارستان الزهرا)
15. شرکت در نشست کتابخانه های بیمارستانی روز یکشنبه مورخ 2 مرداد 1401 (کتابخانه بیمارستان چمران)
16. ارسال نامه اعلام آمار و مشخصات مورد نیاز جهت ارزیابی جامع تحقیقات و فناوری دانشگاه های علوم پزشکی کشور در حوزه مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی به تاریخ 1401/4/8 به شماره نامه 2152
17. بازدید از کتابخانه بیمارستان جهت ارزیابی سال 1400 در تاریخ 1401/5/10 توسط رییس کتابخانه مرکزی دانشگاه
18. ابلاغ کتابدار به عنوان عضو تیم مدیریت آموزش و کمیته آموزش علوم پزشکی به تاریخ 1401/2/18 به شماره نامه 813
19. ابلاغ کتابدار بعنوان اعضاء کمیته پژوهشی بیمارستان به تاریخ 1401/2/17 به شماره نامه 784
20. شرکت در کارگاهها و آزمونهای آموزشی تخصصی و عمومی

ردیف	موارد آماری شش ماهه اول 1401	واحد سنجش درصد/ عدد
1	کتاب لاتین و فارسی سفارش داده شده	61 عنوان
2	میزان بودجه هزینه شده	230 میلیون ریال
3	تعداد کتب خریداری شده	21 جلد لاتین و 18 جلد فارسی
4	امانت و برگشتی کتاب در نرم افزار آذرسا	380 جلد امانت و 305 جلد برگشتی
5	ثبت منابع	39 جلد خریداری شده
6	آموزش خدمات کتابخانه و معرفی پایگاههای پزشکی دیجیتال به دانشجویان و پرسنل جدیدالورود در محل کتابخانه	53 نفر
7	آموزش توجیهی بدو خدمت فراگیران	20 نفر
8	ویرایش اسلاید مربوط به آموزش توجیهی فراگیران	یک فایل power point
9	عضویت اعضاء، ویرایش مشخصات اعضاء و تسویه حساب	9 نفر عضویت، تقریباً 6 نفر ویرایش - 30 نفر تسویه حساب
	آمار امانت کتاب به بیمار و همراه بیمار (کودکان، نوجوانان، بزرگسالان و همراهان)	237 جلد کتاب امانت داده شد