

آیین نامه خدمات

آیین نامه خدمات سالن مطالعه دیجیتال

آیین نامه استفاده از سالن های مطالعه کتابخانه های دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

بخش اول: سالن مطالعه دیجیتال

تعریف

سالن مطالعه دیجیتال با هدف گردآوری و اشاعه اطلاعات روزآمد از طریق به کارگیری فناوری اطلاعات و ارتباطات اینترنتی حوزه های مختلف علوم پزشکی در نظر گرفته شده است. این حوزه از طریق امکانات موجود در بخش دیجیتالی کتابخانه بستر مناسبی را برای دسترسی به پایگاههای اطلاعاتی، منابع الکترونیک شامل کتب، مجلات، پایان نامه ها و طرحهای تحقیقاتی فراهم ساخته است. این بخش مجهز به سیستم های کامپیوتری و اینترنت وایرلس است.

ماده ۱- ضوابط استفاده از سالن مطالعه دیجیتال

- به همراه داشتن کارت شناسایی معتبر از دانشگاه یا معرفی نامه از مسوول کتابخانه
 - هماهنگی با مسوول سالن
 - رعایت کامل سکوت و آرامش و پرهیز از ایجاد مزاحمت برای سایر اعضا (هر ایستگاه کاری پذیرای یک نفر خواهد بود)
 - استفاده از vpn دانشگاهی شخصی
 - رعایت زمان استفاده اعلام شده از طرف کتابخانه و استفاده حداکثر ۲ ساعت از امکانات سالن در صورت تعداد زیاد مراجعات
 - حفظ نظافت و نظم و پاکیزگی سالن
 - عدم جابجایی لوازم سالن
 - اجتناب از رفتارهای مغایر با اصول اسلامی و اخلاقی
 - عدم مصرف دخانیات در محیط سالن
 - عدم سرو غذا در محیط سالن
 - عدم استفاده از تلفن همراه
 - خودداری از رزرو صندلی های سالن
 - استفاده از وسایل رفاهی تا حدی که آسایش دیگران را به مخاطره نیندازد.
- ۱-۱ در این سالن اولویت کار با پایگاههای اطلاعاتی، موتورهای جستجو (تنها در راستای جستجوی های علمی)، استفاده از نرم افزارهای آفیس (فقط جهت ذخیره مقالات)، منابع دیداری شنیداری (لوح فشرده) و مطالعه منابع الکترونیک می باشد.
- ۲-۱ در این بخش در راستای استفاده تخصصی تر از پایگاهها و تسهیل دستیابی به منابع ، امکان استفاده از راهنمایی کتابداران وجود دارد.
- ۳-۱ در این بخش در راستای بهره مندی بیشتر کاربران از خدمات مشاور اطلاعات سلامت، امکان مصاحبه مرجع و تقاضای جستجو وجود دارد. منابع درخواستی توسط کتابدار مسئول جستجو شده و تقاضای کاربر حداکثر تا ۴۸ ساعت بعد، به صورت پست الکترونیک پاسخ داده خواهد شد.

۴-۱ کاربران می توانند با ارائه کارت شناسایی معتبر (کارت دانشجویی، کارت ملی، کارت هیات علمی و کارمندی) تجهیزات جانبی رایانه ای در صورت موجود بودن را امانت بگیرند و تنها در محیط سالن مطالعه دیجیتال از آن استفاده کنند.

ماده ۲- جرایم مربوط به نقض ضوابط سالن مطالعه دیجیتال

در صورت عدم رعایت ضوابط ذکر شده در آئین نامه و یا آسیب رساندن به لوازم سالن، فرد خاطی به مدت يك ترم تحصیلی از استفاده از سالن مطالعه دیجیتال محروم می گردد.

بخش دوم: سالن مطالعه کتابخانه

تعریف

سالن مطالعه کتابخانه با هدف ایجاد محیطی مناسب، امن و آرام برای تمرکز، مطالعه منابع اطلاعاتی و پژوهش علمی در نظر گرفته شده است.

ماده ۱- ضوابط استفاده از سالن مطالعه کتابخانه

- به همراه داشتن کارت شناسایی معتبر از دانشگاه یا معرفی نامه از مسوول کتابخانه

- هماهنگی با مسوول سالن

- رعایت کامل سکوت و آرامش و پرهیز از ایجاد مزاحمت برای سایر اعضا

- مطالعه بصورت انفرادی

- ممنوعیت قدم زدن در سالن در حین مطالعه

- حفظ نظافت و نظم و پاکیزگی سالن

- عدم جابجایی لوازم سالن

- اجتناب از رفتارهای مغایر با اصول اسلامی و اخلاقی

- عدم مصرف دخانیات در محیط سالن

- عدم سرو غذا در محیط سالن

- عدم استفاده از تلفن همراه

- خودداری از رزرو صندلی های سالن

- استفاده از وسایل رفاهی تا حدی که آسایش دیگران را به مخاطره نیندازد.

- رعایت زمان استفاده اعلام شده از طرف کتابخانه

ماده ۲- جرایم مربوط به نقض ضوابط سالن مطالعه کتابخانه

در صورت عدم رعایت ضوابط ذکر شده در آئین نامه و یا آسیب رساندن به لوازم سالن مطالعه، فرد خاطی به مدت يك ترم تحصیلی از استفاده از سالن مطالعه محروم می گردد.