

بسمه تعالی

تاریخچه کتابخانه:

کتابخانه مرکز آموزشی درمانی شهید دکتر بهشتی از سال ۱۳۶۹ فعالیت خود را زیر نظر کتابخانه مرکزی دانشگاه آغاز نمود و در سال ۱۳۷۵ بازسازی گردید.

این کتابخانه در حوزه معاونت آموزش بیمارستان در راستای سیاست های دانشگاه در جهت تامین منابع علمی فارسی ولاتین موضوعات زیر را در مجموعه خود پوشش می دهد.

کلیات پزشکی، زنان و مامایی، ارولوژی، جراحی عمومی، اطفال و نوزادان، پاتولوژی، علوم آزمایشگاهی رادیولوژی، بیهوشی، پرستاری است. به صورت قفسه باز اداره میشود. استفاده کنندگان از مجموعه کتابخانه را استادان دانشجویان پزشکی اینترن ها رزیدنت ها و کارکنان مرکز پرستاران تحت آموزش و همچنین اعضا وابسته به دانشگاه علوم پزشکی اصفهان تشکیل میدهد. این کتابخانه به مساحت ۵۴ مربع واقع در طبقه ی اول بیمارستان قرار دارد. کتابخانه (مخزن و مطالعه وسایت

اینترنت می باشد. همچنین دارای ۱۸۱۱ جلد نسخ کتب فارسی و ۹۶۱ جلد نسخ کتب ساعت ۷ تا ۱۴ مخزن و سایت اینترنت باز است.

اهداف و رسالت کتابخانه

رسالت کتابخانه در هر سازمانی حمایت از برنامه های آموزش و پژوهشی آن سازمان می باشد بنابراین کتابخانه باید مجموعه ای از مطالب مورد نیاز سازمان را در برگیرد به گونه ای که همزمان با تحول و تغییر در برنامه ها و فعالیتها مجموعه کتابخانه نیز تحول و گسترش یابد. امروز با رشد روز افزون انتشارات اعم از منبع اطلاعاتی چاپی و الکترونیکی امکان تهیه همه منابع وجود ندارد. از طرفی کتابخانه سازمان باید منابع لازم جهت پاسخگویی به نیازهای آموزشی تحقیقاتی و مطالعاتی حال و آینه اعضا کارکنان و محققان را تهیه نماید.

کتابخانه این مرکز هم در جهت تهیه منابع تخصصی و نیازهای اطلاعاتی کاربران (دانشجویان و رزیدنتهای زنان و مامایی، نوزادان و هیئت علمی گروه های آموزشی (زنان، نوزادان، پاتولوژی، بیهوشی...) ایجاد شده است.

بخش امانت

سیستم امانت کتابخانه به شکل قفسه باز است و راهنما موضوعی کتابخانه بر اساس NLM می باشد.

شرایط امانت

شرایط ومدت امانت تعداد کتابهای که افراد می توانند در یک زمان به امانت بگیرند ومدت امانت به شرح زیر می باشد:

اعضاء هیئت علمی ۷ جلد به مدت ۱۵ روز و در صورت امکان تا ۲ بار قابل تمدید است.

* دانشجویان دکترا و کارشناسی ارشد ۷ جلد به مدت ۱۵ روز و در صورت امکان تا ۲ بار قابل تمدید است.

* دانشجویان کارشناسی ۵ جلد به مدت ۱۵ روز و در صورت امکان تا ۲ بار قابل تمدید است.

* کارکنان مرکز ۳ جلد به مدت ۱۰ روز و در صورت امکان تا ۲ بار قابل تمدید است.

- کتبی که امانت داده نمی شود:

(استفاده کنندگان موظفند کتب مرجع را در محل کتابخانه مطالعه نمایند)

تبصره: اطلس های آموزشی بنا به تشخیص کتابدار مسئول حداکثر بمدت یک شب امانت داده میشود.

-تاخیر در برگرداندن کتاب-

چنانچه کتاب به امانت گرفته شده توسط فرد در موعد مقرر به کتابخانه عودت داده نشود، در مرحله اول با اعلام لیست آنها در مورد و در صورت تکرار تاخیر در بازگشت کتاب، کارت عضویت آنها توسط کتابخانه مرکزی مسدود خواهد شد.

تبصره: این مقررات شامل کلیه اعضاء هیئت علمی و آموزشی و دانشجویان دکتری، کارشناسی ارشد، کارشناسی و کارکنان مرکز می باشد.

گم کردن یا ناقص شدن کتاب-

در مورد کتابهایی که توسط امانت گیرنده مفقود گردیده و یا مطابق نظر کارشناس مسئول کتابخانه به آن خسارت وارده شده بایستی آخرین چاپ منبع مربوطه حداکثر ظرف مدت یکماه از تاریخ بازگشت کتاب توسط امانت گیرنده تهیه و به کتابخانه تحویل شود. در صورتی که امانت گیرنده موفق به یافتن

کتاب مورد نظر نشود می بایست با نظر مسئول کتابخانه کتابی مشابه و یا معادل قیمت کتاب را به بهای روز(بنا به تورم و گرانی قیمت کتاب در مورد کتابهای لاتین با قیمت دلار به روز)، به اضافه هزینه تهیه و آماده سازی کتاب را به حساب درآمدهای بیمارستان واریز واصل حواله را به کتابخانه تحویل نمایند.

- بخش اطلاع رسانی پزشکی کتابخانه:

سایت اینترنت روبروی کتابخانه جهت جستجوی مقالات علمی مورد نیاز مراجعین از اینترنت وبانکهای اطلاعات پزشکی دانشگاه (که از معتبرترین ناشرین بین المللی تهیه شده) و سرویس دهی کتب الکترونیک را به عهده دارد. گرفتن پرینت از منابع غیر مرتبط و متفرقه ممنوع است.

استفاده از نرم افزارهای غیر مرتبط با رایانه های موجود در بخش اطلاع رسانی کتابخانه ممنوع است.



کتابخانه مرکز آموزشی درمانی شهید بهشتی

ساعات کار کتابخانه:

از شنبه تا پنجشنبه

۷:۱۵ صبح الی ۲ بعدازظهر

آدرس: اصفهان، خیابان مطهری، جنب پل فلزی

تلفن: ۶-۲۳۶۷۰۰۱

داخلی ۲۲۳۱

تحت پوشش:

دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

