



شش ماهه اول سال ۱۴۰۵

کتابخانه این بیمارستان در سال ۱۳۶۷ با عنایت مرحوم آقای محمدعلی خامی رییس محترم وقت آن زمان و توسط سرکارخانم نوریه نعمتی با حدود ۲۰۰ جلد کتاب راه اندازی شد. هم اکنون محل کتابخانه، سالن مطالعه و سایت کامپیوتر در ساختمان شماره ۶ طبقه همکف واقع شده است.

چشم انداز:

کتابخانه بیمارستان سیدالشهدا (ع) بر آن است تا طی سال‌های آینده یکی از مجهزترین و کامل‌ترین کتابخانه‌های بیمارستانی تخصصی و فوق تخصصی کشور باشد و با همکاری تیم مدیریتی مرکز و هماهنگی با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی و با پشتیبانی در ارتقای سطح سواد اطلاعاتی و توانمندسازی اعضا هیات علمی، فراگیران و سایر استفاده کنندگان، سهم بیمارستان را در ارتقاء فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی و بهبود ارائه خدمات به بیماران بالا ببرد.

بیانیه رسالت و مأموریت

کتابخانه بیمارستان سیدالشهدا (ع) همگام با رسالت بیمارستان می‌کوشد ضمن بهره‌گیری از بروزترین منابع اطلاعاتی، نیازهای کاربران در زمینه ارائه مشاوره اطلاعاتی، تسهیل دسترسی به منابع و مدیریت بهره‌برداری از منابع را فراهم نماید و با تقویت اطلاعات مورد نیاز گروه هدف (اعضای هیات علمی، فراگیران و سایر استفاده کنندگان) سهم خود را در ارتقای آموزش و پژوهش ایفا نماید.

۱. نیازسنجی از پزشکان بیمارستان و مسئولین بخشها جهت سفارش کتاب
۲. راهنمایی مراجعین جهت دسترسی به منابع مورد نیاز (چاپی و الکترونیکی)
۳. آموزش پرسنل جدیدالورود
۴. آموزش فراگیران و ویرایش اسلاید فراگیران
۵. اطلاع‌رسانی و برطرف کردن نیازهای اطلاعاتی درخواستی کاربران کتابخانه (موارد مربوط به علم سنجی اعضا هیات علمی، سامانه پژوهشیار، موارد مربوط به تکمیل سامانه پروفايلز اعضا هیات علمی، جستجوی مقاله، دسترسی به منابع علمی و...) از طریق پیامک، تلفنی، ایمیل، تابلو اعلانات، کتابچه توجیهی واحد آموزش، مکاتبه رسمی، صفحه وب کتابخانه بیمارستان و حضوری.
۶. تهیه فهرست به روز شده عناوین کتب مرجع (اعم از چاپی و الکترونیک) موجود در کتابخانه و اطلاع‌رسانی در این خصوص به نحو مقتضی و درج در سایت کتابخانه
۷. بروزرسانی صفحه اینترنتی کتابخانه بیمارستان (<https://centlib.mui.ac.ir/fa/ssh/menu>)
۸. همکاری در برنامه‌های ارزیابی بیمارستان نظیر اعتبار بخشی درمانی و آموزشی.
۹. بررسی و پیگیری کتابها از نظر تاخیری امانتها با استفاده از نرم افزار جامع کتابخانه آذر سا.
۱۰. نظارت بر امور کتابخانه و هماهنگی و مکاتبه با مدیریت، ریاست، معاونت آموزشی و پژوهشی بیمارستان در موارد مورد نیاز
۱۱. شرکت در کارگاهها و آزمونهای آموزشی تخصصی و عمومی

ردیف	موارد آماری شش ماه اول ۱۴۰۵	واحد سنجش عدد
۱	میزان بودجه تخصیص داده شده جهت خرید کتاب	هنوز بودجه ای اختصاص داده نشده
۲	تعداد کتب اهدایی	۱۰ جلد کتاب اهدایی
۳	امانت و برگشتی کتاب در نرم افزار آذرسا و در فایل اکسل	۷۰۹ امانت و ۵۹۱ برگشتی در نرم افزار و ۱۰۷ جلد امانت در فایل اکسل
۴	ثبت، آماده سازی و اطلاع رسانی منابع چاپی	۴۷ جلد
۵	آموزش خدمات کتابخانه و معرفی پایگاههای پزشکی دیجیتال به دانشجویان و پرسنل جدیدالورود در محل کتابخانه	۷۰ نفر
۶	آموزش توجیهی فراگیران	۸۹ نفر
۷	آمار امانت کتاب به بیمار و همراه بیمار (کودکان، نوجوانان، بزرگسالان)	۸۰ جلد امانت به ۲۵ نفر بیمار و همراه بیمار
۸	منابع چاپی و دیجیتالی تا سال ۱۴۰۴	۴۴۲ نسخه چاپی کتاب فارسی ولایتین حدود ۲۰۰ فایل pdf در سیستمهای کامپیوتر حدود ۵۳۶ کتاب الکترونیکی سالهای ۲۰۲۰ الی ۲۰۲۵ در سامانه libdoc