

شش ماهه دوم سال 1403

1. نیاز سنجی از پزشکان بیمارستان و مسئولین بخشها جهت سفارش کتاب
2. راهنمایی مراجعین جهت دسترسی به منابع مورد نیاز (چاپی و الکترونیکی)
3. آموزش پرسنل جدیدالورود
4. آموزش فراگیران
5. اطلاع رسانی و برطرف کردن نیازهای اطلاعاتی درخواستی کاربران کتابخانه (موارد مربوط به علم سنجی اعضای هیات علمی، سامانه پژوهشیار، موارد مربوط به تکمیل سامانه پروفایلز اعضا هیات علمی، جستجوی مقاله، دسترسی به منابع علمی و...) از طریق پیامک، تلفنی، ایمیل، تابلواعلانات، کتابچه توجیهی واحد آموزش، مکاتبه رسمی، صفحه وب کتابخانه بیمارستان و حضوری.
6. تهیه فهرست به روز شده عناوین کتب مرجع (اعم از چاپی و الکترونیک) موجود در کتابخانه و اطلاع رسانی در این خصوص به نحو مقتضی و درج در سایت کتابخانه
7. بروزرسانی صفحه اینترنتی کتابخانه بیمارستان (<https://centlib.mui.ac.ir/fa/ssh/menu>)
8. تکمیل چک لیست ارزیابی براساس استاندارد ملی کتابخانه ها
9. همکاری در برنامه های ارزیابی بیمارستان نظیر اعتبار بخشی درمانی و آموزشی .
10. بررسی و پیگیری کتابها از نظر تاخیری امانتها با استفاده از نرم افزار جامع کتابخانه آذر سا.
11. نظارت بر امور کتابخانه و هماهنگی و مکاتبه با مدیریت، ریاست ، معاونت آموزشی و پژوهشی بیمارستان در موارد مورد نیاز
12. نمایشگاه کتابهای خریداری شده در کتابخانه
13. شرکت در کارگاهها و آزمونهای آموزشی تخصصی و عمومی

ردیف	موارد آماری شش ماه دوم 1403	واحد سنجش عدد
1	تعداد کتب اهدایی	12 جلد اهدایی
2	امانت و برگشتی کتاب در نرم افزار آذرسا	140 امانت و 110 برگشتی
3	ثبت ، آماده سازی و اطلاع رسانی منابع چاپی	12 جلد
4	آموزش خدمات کتابخانه و معرفی پایگاههای پزشکی دیجیتال به دانشجویان و پرسنل جدیدالورود در محل کتابخانه	68 نفر
5	آموزش توجیهی بدو خدمت فراگیران	184 نفر
6	آمار امانت کتاب به بیمار و همراه بیمار (کودکان، نوجوانان، بزرگسالان)	140 جلد کتاب به 32 نفر بیمار و همراه بیمار