فرایند مجموعه سازی منابع

خرید منابع فارسی

جمع آوری نیازهای گروههای آموزشی و مراجعین

جمع آوری اطلاعات کتابشناختی منابع مورد نیاز

جستجو در مجموعه کتابخانه از طریق نرم افزار

آیا منابع تکراری است ؟

بله

آیا تعداد بیشتری لازم است؟

خیر

عدم خرید منبع

بله

ارسال مشخصات منابع مورد نیاز به معاونت پژوهشی دانشگاه جهت خرید توسط کارگزار

دریافت فاکتور و تهیه مدارک مالی جهت پرداخت از طریق مبلغ تخصیص داده شده از طرف معاونت پژوهشی

دریافت منابع و مهر کردن کتب

ثبت منابع و فهرستنویسی و آماده سازی و قرار گرفتن سر قفسه

خیر

منابع اهدایی

بررسی منابع اهدایی توسط کارشناس کتابداری

آیا منابع مورد نیاز کتابخانه است ؟

بله

تهیه لیست از منابع و مهر کردن آنها

ثبت و فهرستنویسی و آماده سازی و قرار گرفتن سر قفسه

خیر

پیشنهاد ارسال منابع به کتابخانه های دیگر

بازگشت به اهدا کننده

قرار دادن در میز رایگان جهت استفاده کاربران

خرید منابع انگلیسی

جمع آوری نیازهای گروههای آموزشی با تایید معاون آموزشی دانشگاه

جمع آوری اطلاعات کتابشناختی منابع مورد نیاز

جستجو در مجموعه کتابخانه از طریق نرم افزار

آیا منابع تکراری است ؟

بله

عدم خرید منبع

خیر

ارسال لیست به ناشران و دریافت پیش فاکتور

انتخاب ناشر مناسب و درخواست ارسال منابع به همراه فاکتور نهایی

دریافت فاکتور و تهیه مدارک مالی جهت پرداخت از طریق مبلغ تخصیص داده شده از طرف معاونت پژوهشی

دریافت منابع و مهر کردن آنها

ثبت و فهرستنویسی و آماده سازی و قرار گرفتن سر قفسه